

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 4 г. Балтийска

Принято
на педагогическом совете
29 июня 2018 года

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ №4
Л.Н. Чапля
29 июня 2018 года
Приказ № 197 от 29 июня 2018 года



Адаптированная рабочая программа учебного предмета
«Письмо и развитие речи»

8 класс,

(8вид)

Учитель: Сокол Вера Эдуардовна
Первая квалификационная категория

Балтийск

2018 год

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа разработана в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Типовым положением о специальном (коррекционном) образовательном учреждении для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии, на основе программ специальной (коррекционной) образовательной школы VIII вида под редакцией В.В. Воронковой.

Данная программа отражает обязательное для усвоения в специальной (коррекционной) школе содержание обучения русскому языку.

Учебный предмет «Русский язык» в 8 классе проводится 2 раза в неделю. Всего в учебном году –70 часов. Из них 1 час в неделю отводится на Русский язык как государственный.

Главная цель обучения русскому языку состоит в том, чтобы обеспечить языковое развитие учащихся, помочь им овладеть речевой деятельностью: сформировать умения и навыки грамотного письма, рационального чтения, полноценного восприятия звучащей речи, научить их свободно, правильно говорить и писать на родном языке, пользоваться им в жизни, как основным средством общения.

Учащимся нужно: получить достаточно прочные навыки грамотного письма на основе изучения элементарного курса грамматики; научиться правильно и последовательно излагать свои мысли в устной и письменной форме; быть социально адаптированными в плане общего развития и сформированности нравственных качеств.

Специальная задача коррекции речи и мышления умственно отсталых школьников является составной частью учебного процесса и решается при формировании у них знаний, умений и навыков, воспитания личности.

Грамматика и правописание. В процессе изучения грамматики и правописания у школьников развивается устная и письменная речь, формируются практически значимые орфографические и пунктуационные навыки, воспитывается интерес к родному языку. Элементарный курс грамматики направлен на коррекцию высших психических функций учащихся с целью более успешного осуществления их умственного и речевого развития.

Звуки и буквы. В 5 – 9 классах продолжается работа по звукобуквенному анализу. Учащиеся овладевают правописанием значимых частей слова и различных частей речи. Большое внимание при этом уделяется фонетическому разбору.

Слово. С 5 класса начинается систематическое изучение элементарного курса грамматики и правописания. Основными темами являются состав слова и части речи. Изучение состава слова, словообразующей роли значимых частей слова направлено на обогащение и активизацию словаря учащихся. В процессе упражнений формируются навыки правописания (единообразное написание гласных и согласных в корне слова и

приставке). Большое значение для усвоения правописания имеет морфемный разбор, сравнительный анализ слов, различных по произношению, сходных по написанию (подбор гнезд родственных слов) и др.

Части речи изучаются в том объеме, который необходим учащимся для выработки практических навыков устной и письменной речи – обогащения и активизации словаря, формирования навыков грамотного письма.

Предложение. Изучение предложений имеет особое значение для подготовки умственно отсталого школьника к самостоятельной жизни, к общению. Эта тема включена в программу всех лет обучения. Необходимо организовать работу так, чтобы в процессе упражнений формировать у школьников навыки построения простого предложения разной степени распространенности и сложного предложения. Одновременно закрепляются орфографические и пунктуационные навыки.

Связная речь. Большое внимание уделяется формированию навыков связной письменной речи, т. к. возможности умственно отсталых школьников излагать свои мысли в письменной форме весьма ограничены. В связи с этим ведется постоянная работа над развитием их фонематического слуха и правильного произношения, обогащением и уточнением словаря, обучением построению предложений, связному устному и письменному высказыванию во 2 – 4 классах. Подготовительные упражнения – ответы на последовательно поставленные вопросы, подписи под серией рисунков, работа с деформированным текстом создают основу, позволяющую обучающимся 5 – 9 классов овладеть такими видами работ, как изложение и сочинение.

В этих же классах школьникам прививаются навыки **делового письма**. Обучение осуществляется по двум направлениям: обучающиеся получают образцы и упражняются в оформлении деловых бумаг (бланков, квитанций и др.); в то же время предусматривается формирование навыков четкого, правильного, логичного и достаточно краткого изложения своих мыслей в письменной форме (при составлении автобиографии, заявления, расписки и др.).

Графические навыки у учащихся формируются главным образом во 2-4 классах, хотя внимание к четкому и аккуратному письму должно иметь место и в старших классах.

2. Планируемые результаты:

Личностные результаты%

Учащиеся будут писать под диктовку текст с соблюдением знаков препинания в конце предложения;

-разбирать слова по составу, образовывать слова с помощью приставок и суффиксов;

-различать части речи;

-строить простое распространенное предложение, простое предложение с однородными членами, сложное предложение;

- писать изложение и сочинение;
- оформлять деловые бумаги;
- пользоваться словарем.

3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО КУРСА

1.Повторение.

Предложение. Понятие.Предложение простое и сложное. Однородные члены предложения.

Диктант по теме «Предложение»: "После грозы".Работа над ошибками. Развитие речи. Работа с деловыми бумагами. Объяснительная записка.

2.Состав слова.

Состав слова. Однокоренные слова.

Правописание ударных и безударных гласных.Правописание звонких и глухих согласных.Правописание непроизносимых согласных.Гласные и согласные в приставках. Приставка предлог.Сложные слова. Упражнения на закрепление по теме: "Состав слова".

Части речи.

Понятие о частях речи. Их разнообразие.

Имя существительное.

Имя существительное как часть речи.Имя собственное.Существительные единственного числа с шипящей на конце.Склонение имен существительных в единственном числе.

Правописание безударных падежных окончаний имен существительных в единственном числе.Правописание падежных окончаний имен существительных во множественном числе.

Правописание существительных с шипящей на конце .Несклоняемые имена существительные. «Упражнения на закрепление по теме: «Имя существительное».

Имя прилагательное.

Имя прилагательное как часть речи.

Родовые окончания прилагательных .Правописание безударных окончаний прилагательных в единственном и множественном числе .Правописание прилагательных на –ий, -ья, -ьи .Склонение прилагательных мужского, женского и среднего рода на –ий, -ья,

Упражнения на закрепление по теме: «Склонение прилагательных в единственном и множественном числе».

Диктант по теме «Имя прилагательное как часть речи»: Работа над ошибками.

Личные местоимения.

Личные местоимения как часть речи. Лицо и число местоимений. Местоимения 3 лица единственного числа .Склонение местоимений 1, 2 и 3 лица .Правописание местоимений с предложениями.

Упражнения на закрепление по теме: «Личные местоимения».

Глагол.

Глагол как часть речи. Понятие. Значение в речи.Неопределенная форма глагола.Правописание шипящих на конце слова.Изменение глаголов по временам.. Род и число .Не с глаголами. Изменение глаголов по лицам и числам. Правописание глаголов 3 лица на –тся и –ться.

Упражнения на закрепление по теме: «Правописание глаголов 2 и 3 лица».

Диктант по теме «Глагол» Работа над ошибками.

Спряжение глаголов. Понятие. Личные окончания глаголов I и II спряжения. Правописание ударных и безударных личных окончаний глаголов. Определение спряжения глагола по окончанию.

.Правописание безударных личных окончаний глаголов I спряжения и 2 спряжения .Упражнения на закрепление по теме: «Правописание безударных личных окончаний глаголов I и II спряжения». существительных, прилагательных и глаголов.

Развитие речи. Работа с деловыми бумагами. Анкета.

4.Предложение.

Предложение. Главные и второстепенные члены предложения.. Главные члены предложения нераспространенные и распространенные. Запятая при однородных членах предложения. Однородные члены предложения с союзами и без них. Однородные члены предложения нераспространенные и распространенные.

Диктант по теме «Предложение с однородными членами»: «В лес за грибами». Работа над ошибками.

Обращение. Понятие. Знаки препинания при обращении.

. Сложное предложение. Понятие Различие сложного предложения с союзом Ии однородных членов предложения, связанных союзом И. Сложное предложение с союзными словами. Знаки препинания.

Развитие речи. Составление рассказа по картине В. Маковского "Свидание". Работа над ошибками.

Упражнения на закрепление по теме: «Предложение».

Развитие речи. Работа с деловыми бумагами. Объявление.

5. Повторение.

Правописание гласных и согласных в приставках. Правописание безударных гласных, парных и непроизносимых согласных в корне слова.

Правописание безударных окончаний разных частей речи.

Спряжение глаголов

Развитие речи. Изложение «Мать и сын». Работа над ошибками.

Простые и сложные предложения. Упражнения на закрепление изученного. Урок занимательной грамматики.

Словарь (44 слова).

Работа со словарными словами ведется в процессе изучения всего программного материала по русскому языку.

Абонемент, аэродром, бандероль, бюллетень, галантерея, гарнитур, гражданин, демократия, демонстрация, искусство, капитализм, кафе, квалификация, квитанция, клиент, коловорот, конституция, континент, кулинария, национальность, образование, операция, отечество, парашют, пациент, пианино, почтамт, промышленность, радиоприемник, регистратура, рентген, санаторий, секретарь, телеграф, территория, типография, фестиваль, фойе, швея, экскаватор, экспедиция, элеватор, электростанция, эскалатор.

4. КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

№ п/п	№ тем	Наименование раздела и тем	Часы учеб-ного времени
1.Повторение (5 часов)			

1	1	Предложение. Понятие.	1
2	2	Предложение простое и сложное.	1
3	3	Однородные члены предложения.	1
4	4	Диктант по теме «Предложение»: "После грозы". Работа над ошибками	1
5	5	Развитие речи. Работа с деловыми бумагами. Объяснительная записка.	1
6	1	2. Состав слова (9 часов) Состав слова. Однокоренные слова.	1
7	2	Части слова: приставка, корень, суффикс, окончание.	1
8	3	Правописание ударных и безударных гласных.	1
9	4	Правописание звонких и глухих согласных.	1
10	5	Правописание непроносимых согласных.	1
11	6	Гласные и согласные в приставках.	1
12	7	Приставка и предлог.	1
13	8	Сложные слова	1
14	9	Проверочная работа по теме «Состав слова»	1
		3. Части речи (32 часа)	
15	1	Имя существительное. Имя существительное как часть речи. Собственное и нарицательное	1
16	2	Существительные единственного числа с шипящей на конце.	1
17-18	3-4	Склонение имен существительных в единственном числе и множественном числе	2
19	5	Правописание существительных с шипящей на конце.	1
20	6	Несклоняемые имена существительные.	1
21	7	Контрольный диктант по теме «Имя существительное»	1
22	8	Работа над ошибками.	1
23	9	Имя прилагательное. Имя прилагательное как часть речи. Родовые окончания прилагательных	1
24-25	10-11	Правописание безударных окончаний прилагательных в единственном и множественном числе.	2
26	12	Склонение прилагательных мужского, женского и среднего рода на -ий, -ья, -ье.	1
27	13	Склонение прилагательных во множественном числе	1
28	14	Повторение по теме «Имя прилагательное»	1
29	15	Диктант по теме «Имя прилагательное как часть речи» Работа над ошибками	1
30	16	Личные местоимения. Личные местоимения как часть речи. Лицо и число местоимений	1

31-32	17-18	Склонение местоимений 1, 2 и 3 лица.	2
33	19	Правописание местоимений с предлогами.	1
34	20	Развитие речи. Работа с деловыми бумагами. Заявление.	1
35	21	Упражнения на закрепление по теме: «Личные местоимения».	1
36	22	Глагол. Глагол как часть речи. Понятие. Значение в речи.	1
37	23	Неопределенная форма глагола.	1
38	24	Изменение глагола по временам.	1
39	25	Не с глаголами. Изменение глаголов по лицам и числам	1
40	26	Правописание глаголов 3 лица на -тся и -ться .	1
41	27	Спряжение глаголов. Понятие.	1
42	28	Правописание ударных и безударных личных окончаний глаголов.	1
43	29	Определение спряжения глагола по окончанию.	1
44	30	Правописание безударных личных окончаний глаголов II спряжения.	1
45	31	Упражнения на закрепление по теме: «Правописание безударных личных окончаний глаголов I и II спряжения».	1
46	32	Контрольный диктант по теме «Глагол»	1
1. Предложение(11 часов)			
47	1	Предложение. Главные и второстепенные члены предложения.	1
48	2	Простое предложение нераспространенное и распространенное.	1
49	3	Главные члены предложения нераспространенные и распространенные.	1
50	4	Запятая при однородных членах предложения.	1
51	5	Диктант по теме «Предложение с однородными членами	1
52	6	Работа над ошибками.	1
53	7	Обращение. Понятие. Знаки препинания при обращении.	1
54	8-	Виды предложений по интонации. Знаки препинания.	1
55	9	Сложное предложение. Понятие.	1
56	10	Различие сложного предложения с союзом <i>И</i> однородных членов предложения, связанных союзом <i>И</i> .	1
57	111	Развитие речи. Работа с деловыми бумагами. Объявление.	1
5. Повторение (13 часов)			
58	1	Правописание гласных и согласных в приставках.	1
59	2	Правописание безударных гласных, парных и непроизносимых согласных в корне слова.	1
60-61	3-4	Правописание безударных окончаний разных частей речи.	2
62-63	5-6	Спряжение глаголов	1
64	7	Развитие речи. Изложение «Мать и сын».	1

65- 66	8-9	Упражнения на закрепление изученного.	2
67	10	Промежуточная аттестация	1
68	11	Работа над ошибками	1
69- 70	12- 13	Занимательная грамматика Обобщающий урок.	2