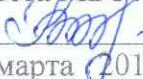


**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 4 Г. БАЛТИЙСКА**

**«СОГЛАСОВАНО»**

Председатель Управляющего  
Совета МБОУ СОШ № 4

 Е.Н. Ремез  
23 марта 2018 года

**«УТВЕРЖДАЮ»**

Директор МБОУ СОШ № 4

 Л.Н. Чапля  
23 марта 2018 года

Приказ № 76 от 23.03.2018 года



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о привлечении добровольных пожертвований и (или) целевых взносов  
физических и (или) юридических лиц**

**1. Общие положения**

- 1.1. Правовое регулирование привлечения средств родителей (законных представителей) воспитанников, обучающихся на нужды муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 4 (далее - Школа) регламентируется Гражданским кодексом Российской Федерации (далее – ГК-РФ), Федеральным законом «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» от 11.08.1995 N 135-ФЗ, региональными, муниципальными нормативно-правовыми актами и локальными актами Школы.
- 1.2. Согласно нормам Федерального закона «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» от 11.08.1995 N 135-ФЗ Школа имеет право привлекать дополнительные финансовые средства, в том числе денежные, за счёт добровольных пожертвований и (или) целевых взносов физических и (или) юридических лиц.
- 1.3. В соответствии со ст. 582 ГК РФ пожертвование представляет собой дарение вещи или права в общепольных целях на безвозмездной основе.

**2. Оформление добровольных пожертвований и целевых взносов**

- 2.1. Граждане и (или) организации, желающие помочь Школе материально, должны оформить безвозмездную помощь заявлением и письменным договором пожертвования. Это особый вид договора дарения, по которому одна сторона безвозмездно передаёт или обязуется передать другой стороне вещь в собственность или имущественное право (требования) к себе или третьему лицу (например, право периодического получения определённой денежной суммы по банковскому вкладу жертвователя) в общепольных целях.

**3. Порядок привлечения пожертвования Школой**

- 3.1. Основным принципом привлечения дополнительных средств (пожертвования) Школой служит добровольность их внесения физическими и юридическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) воспитанников, обучающихся. Школа не вправе самостоятельно, по собственной инициативе привлекать целевые взносы родителей (законных представителей) без их согласия. Размер целевого взноса определяется каждым жертвователем самостоятельно. Пожертвованное имущество, в случае смерти гражданина-жертвователя или ликвидации юридического лица-жертвователя, может быть использовано по другому назначению, по решению суда.

- 3.2. Пожертвование может осуществляться как путём непосредственной передачи имущества, так и обещанием передать имущество в будущем. На принятие пожертвования не требуется разрешения или согласия учредителя Школы или иных государственных (муниципальных) органов власти.
- 3.3. Пожертвование может вноситься на внебюджетный счёт Школы. Иное имущество, отличное от денежных средств (материальные вещи), оформляется в обязательном порядке актом приёма-передачи и ставится на отдельный баланс Школы в соответствии с действующим законодательством.

#### **4. Использование добровольных пожертвований и целевых взносов**

- 4.1. Школа, принимая пожертвование, должна использовать его по назначению. Распоряжение привлечёнными целевыми взносами осуществляет директор Школы.
- 4.2. Пожертвованием признаётся дарение вещи или права в общеполезных целях. Пожертвование имущества гражданину должно быть, а юридическим лицам может быть обусловлено жертвователем использованием этого имущества по определённому назначению. При отсутствии такого условия пожертвование имущества гражданину считается обычным дарением, а в остальных случаях пожертвованное имущество используется одаряемым в соответствии с назначением имущества.

#### **5. Контроль над расходованием добровольных пожертвований и целевых взносов**

- 5.1. Учредительный совет осуществляет контроль над использованием добровольных пожертвований и (или) целевых взносов на нужды Школы.
- 5.2. Директор предоставляет два раза в год отчёт о целевом расходовании денежных средств за период сентябрь-август текущего учебного года и за январь-декабрь финансового года на заседании Учредительного совета.
- 5.3. Для ознакомления отчёт размещается на официальном сайте Школы.

#### **6. Особые положения**

- 6.1. Запрещается принуждение со стороны работников Школы к внесению законными представителями добровольных пожертвований и (или) целевых взносов.
- 6.2. Запрещается сбор добровольных пожертвований и (или) целевых взносов в виде наличных денежных средств работниками Школы.